



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 24.08.21 № 7

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России
А.В. Еремин
30 августа 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе волонтерских работ**

«Здоровое поколение»

СО 5.003.12-00.2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, условия проведения, сроки, требования к участникам конкурса волонтерских работ (далее - Конкурс), а также критерии отбора участников Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является Центр довузовского образования в профориентационной работе (далее - ЦДО в профориентационной работе) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения России (далее - СГМУ\Университет).

1.3. Участниками Конкурса являются обучающиеся образовательных организаций (далее - Участники).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Конкурса является формирование у молодёжи активной социальной и творческой позиции через пропаганду здорового образа жизни.

2.2. Основные задачи:

- популяризация здорового образа жизни и повышение престижа профессии врача, как основа формирования здорового поколения;
- оказание позитивного влияния на сверстников при выборе ими жизненных ценностей, профилактики вредных привычек;
- формирование активной жизненной позиции, навыков работы в команде, опыта социального взаимодействия;
- мотивирование обучающихся в постановке дальних и ближних целей, оказание помощи в осознании трудностей в их достижении, и поиске путей преодоления;
- стимулирование творческого потенциала школьников.

3. УЧАСТНИКИ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим возрастным категориям:

7-8 класс;

9-10 класс.

3.2. Конкурс проводится в сроки, установленные приказом ректора СГМУ.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить заявку в сроки, утвержденные приказом ректора СГМУ и заявление на обработку персональных данных на электронную почту medklass.sgm.2021@mail.ru, по формам согласно № 1 и № 2 (для совершеннолетних участников) и № 3 (для несовершеннолетних участников) к настоящему Положению.

4.2. К заявке прилагаются конкурсные работы в формате JPG или в PDF формате.

4.3. Конкурсные работы оцениваются по номинациям:

1-я номинация: лучшая стенная газета;

2-я номинация: лучшая листовка;

3-я номинация: лучший буклет.


5. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ

5.1. **Стенгазета** - это газета, которая делается своими руками, для конкретных целей, в одном экземпляре. Стенгазета должна быть выполнена обучающимися индивидуально или коллективно (не более 5 соавторов) на листе ватмана формата А 1. Содержание газеты должно состоять из текстовой и иллюстративной информации. В качестве материалов могут служить репортажи, интервью, фотографии, заметки, художественные изображения, результаты опросов (анкетирование), стихотворения, юмор, аппликация, коллажи и другие формы передачи материалов, посвященной теме Конкурса. Заголовок оформляется по центру газеты. Ширина заголовка не должна превышать 15 см, примерно 1/5 от

ширины всего ватмана. Цвет и стиль шрифта должны сочетаться с общим текстом, выделение букв, орнамент, росчерк - допускается. В целом буквы должны быть читабельны и иметь четкость. Среди букв допускается присутствие символов, рисунков, смайлов, нужных знаков препинания. Центральное место на ватмане отводится заглавной статье, вокруг нее крепятся дополнительные тексты, зарисовки, подборка фото. Весь материал должен гармонировать, совпадать по стилю, быть частью статьи, не повторяться.

5.2. **Листовка** – это информационно-пропагандистское печатное издание, отличающееся небольшим объемом (не более двух страниц), сжатым и доступным текстом, броским оформлением. Листовка должна быть выполнена учащимися индивидуально, размер листовки не более формата А 4. Текст может быть набран на компьютере, написан от руки и должен быть конкретным, доходчивым, убедительным, кратким. Листовку необходимо оформлять так, чтобы она привлекала к себе внимание и вызывала желание ее прочесть. Для этого следует умело использовать яркие, броские иллюстрации (фотографии, рисунки, схемы), подбирать цвет бумаги и краски, различные шрифты и т.д. Особое значение имеет заголовок - вводная фраза текста. Это наиболее важный элемент информационного сообщения или объявления. Его основное назначение - привлечь внимание читателей и побудить прочитать основной текст. Заголовок должен быть лаконичным, содержать не более 10 слов, оригинальным. Шрифт заголовка должен быть крупнее, чем шрифт остального текста. Нельзя печатать заголовок на иллюстрации. Точка в конце заголовка не ставится.

Листовка должна выражать одну идею. Для ее обоснования можно привести несколько различных аргументов (фактов), но все они ставят своей целью подведение читателя к усвоению одного тезиса, являющегося стержнем всего материала. Основное положение листовки - надо не просто декларировать, а обосновывать и подтверждать разносторонними убедительными доказательствами.

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе волонтерских работ «Здоровое поколение»</p>	<p>СО 5.003.12-00.2021</p>
---	---	----------------------------

Задача листовки - внушить определенную мысль (идею). Нельзя перегружать текст и оформление листовки деталями. Листовка, несмотря на свою краткость, должна иметь четкую композиционную и логическую структуру.

5.3. **Буклет** – это издание в виде одного листа печатного материала, сфальцованного любым способом в два или более сгибов. Буклет изготавливается на бумаге из листа формата А 4. Буклет может быть выполнен обучающимися как самостоятельно, так и группой соавторов не более 3-х человек. Приведенная в нем информация должна быть представлена в компактном виде, тезисно, текст набирается на компьютере. Использование фотографий, графиков, таблиц, рисунков и т.п. не должно превышать 30% от общей информации. В качестве ключевых точек используйте краткие и примечательные заголовки. Для фона желательно выбирать светлые тона. В буклете необходимо предоставлять достоверную и современную информацию.

6. СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА И ЖЮРИ

6.1. Процедура оценки конкурсных работ участников и определение победителей конкурса определяются жюри, в сроки определенные приказом ректора Университета.

6.2. Состав организационного комитета и жюри формируется из числа сотрудников ЦДО в профориентационной работе и профессорско-преподавательского состава Университета, утвержденного приказом ректора.

Функциями организационного комитета являются:

- определение порядка проведения Конкурса;
- подготовка необходимой документации для проведения конкурса.

Функциями жюри Конкурса являются:

- оценка работ Участников конкурса;
- определение победителей Конкурса;
- оформление протокола по результатам Конкурса.

6.3. Результаты Конкурса публикуются на сайте Университета.

6.4. Материалы, представленные на Конкурс не возвращаются и не рецензируются.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

7.1. При подведении итогов учитываются критерии, которые отражаются конкурсной комиссией в протоколе оценки конкурсных работ: (Приложение № 4)

Содержание работы:

1. Соответствие материала тематике конкурса;
2. Интересная концепция содержания (оригинальность);
3. Изложение материала в доступной форме и логической последовательности, логичность дополнения текстов иллюстративным материалом;
4. Оптимальный объем информации, достаточный для раскрытия вопроса;
5. Наличие авторского материала.


Оформление работы:

1. Художественный и эстетический уровень исполнения (композиция и дизайн работы, единый стиль оформления, качество исполнения);
2. Оригинальность оформления (наличие фотографий, рисунков, шаржей и т.д.);
3. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
4. Целесообразное использование стилей и шрифтов;
5. Соответствие работ, заявленным требованиям, в пункте 5 настоящего

Положения.

7.2. Максимальное количество баллов **20**, максимально **по 2 балла** за каждый из указанных показателей критериев.

7.3. Участники Конкурса, чьи работы набрали максимальное количество баллов по каждой из номинаций, награждаются Дипломами 1, 2, 3 степени Университета, остальные участники получают сертификат участника.

	ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе волонтерских работ «Здоровое поколение»	СО 5.003.12-00.2021
---	---	---------------------


8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение принимается решением Ученого совета Университета и вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

8.2. Актуализация Положения осуществляется не реже одного раза в 3 года либо по мере необходимости.

8.3. Оригинал положения хранится в ЦДО в профориентационной работе, электронная версия размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

8.4. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента введения в действие нового.

	ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе волонтерских работ «Здоровое поколение»	СО 5.003.12-00.2021
---	---	---------------------

Приложение № 1 к Положению
о конкурсе волонтерских работ
«Здоровое поколение»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе волонтерских работ «Здоровое поколение»

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____
(заполняется Организатором конкурса)

Сведения об участнике конкурса

Ф.И.О.
участника/участников _____

Учебное заведение
(полное название)


Класс
E-mail/контактный
телефон участника(ов)

Ф.И.О. руководителя/
контактный телефон

Номинация

Дата подачи заявки:

Подпись руководителя
образовательной организации: _____ / _____ /
М.П.

	ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе волонтерских работ «Здоровое поколение»	СО 5.003.12-00.2021
---	---	---------------------

Приложение № 2 к Положению
о конкурсе волонтерских работ
«Здоровое поколение»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных участника
конкурса «Здоровое поколение»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество участника)

проживающий по адресу: _____
(почтовый индекс, область РФ, город, район, улица, дом, кв.)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее – оператор), расположенному по адресу: город Саратов, ул. Большая Казачья, д. 112 для формирования банка данных участников конкурса волонтерских работ «Здоровое поколение» для учащихся 7-10 классов образовательных организаций. Перечень персональных данных, предоставляемых для обработки: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс. Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, образовательная организация, класс, результаты участия в конкурсе.

Даю согласие на размещение электронных версий работ, представленных на Конкурс, на официальном сайте Университета. Оператор вправе производить фото – и видеосъемку конкурсных работ участника для размещения на официальном сайте Учреждения.

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен (а).

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20 ____ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения.

С локальными нормативными актами Университета, ЦДО в профориентационной работе ознакомлен (на).

Подпись: _____ / _____ /



ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе волонтерских работ
«Здоровое поколение»

СО 5.003.12-00.2021

Приложение № 3 к Положению
о конкурсе волонтерских работ
«Здоровое поколение»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии родителя (законного представителя) на обработку персональных
данных несовершеннолетнего участника

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя /законного представителя субъекта персональных данных)
проживающий по адресу: _____
(почтовый индекс, область РФ, город, район, улица, дом, кв.)
_____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____ являюсь родителем/законным представителем несовершеннолетнего
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ. Настоящим даю свое согласие ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России, расположенному по адресу: город Саратов, ул. Большая Казачья, д. 112, на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка:

_____ ,
относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество ребенка, класс, образовательная организация, название конкурсной работы. Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях: обеспечение организации и проведения конкурса волонтерских работ «Здоровое поколение». Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, образовательная организация, название конкурсной работы, занятое место в рейтинге конкурсных работ. Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.
С локальными нормативными актами Университета, ЦДО в профориентационной работе ознакомлен (на).

Дата: _____ 20_____ г. Подпись: _____ (_____)