



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО Саратовский
ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава
России
Протокол от 24.06.2017 г. № 6



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ЦЕНТРА ДОВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕДИЦИНСКИЙ ПРЕДУНИВЕРСАРИЙ»**

СО 5.008.37-00.2017

САРАТОВ



ФГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Положение о
психологической службе
Центра довузовского образования
«Медицинский предвуниверсарий»

СО 5.008.37-00.2017

Предисловие

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Разработано: | Центром довузовского образования «Медицинский предвуниверсарий» |
| 2. Исполнители: | Директор Центра довузовского образования «Медицинский предвуниверсарий» С.А. Борисова |
| 3. Утверждено: | приказом ректора от 01.08.2017 г. № 522-О |
| 4. Введено взамен: | СО 5.008.37-00.2015 «Положение о психологической службе Медицинского лицея», утвержденное приказом ректора от 18.06.2015 г. № 23-Л |
| 5. Дата введения: | 01.09.2017 г. |



ФГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Положение о
психологической службе
Центра довузовского образования
«Медицинский предуниверсарий»

СО 5.008.37-00.2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные цели психологической службы Центра довузовского образования «Медицинский предуниверсарий» ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России (далее – психологическая служба Предуниверсария) – содействие формированию подрастающего поколения, становлению индивидуальности и творческого отношения к жизни; развитие способностей и склонностей обучающихся, изучение их психического развития, определение психологических причин нарушения личности и интеллекта, профилактика подобных нарушений.

1.2. Важнейшим условием эффективности работы психологической службы Предуниверсария является правильное понимание психологом и педагогическими работниками существа их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к обучающемуся, в решении проблем учебного учреждения.

1.3. Психологическая служба Предуниверсария осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций.

1.4. Деятельность психологической службы Предуниверсария основывается на строгом соблюдении международных актов в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральных законов, указов и распоряжений Президента и Правительства РФ, решений органов управления образованием различного уровня, Положения о Медицинском Предуниверсарии СГМУ и настоящего Положения.

1.5. Сотрудники психологической службы Предуниверсария осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей и обучающихся, администрации, педагогов, настоящим Положением.

1.8. Психологическая служба Предуниверсария ориентирована как на обучающихся, так и на педагогических работников, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса.



ФГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Положение о
психологической службе
Центра довузовского образования
«Медицинский предуниверсарий»

СО 5.008.37-00.2017

- 2.2. Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению.
- 2.3. Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физиологического развития.
- 2.4. Профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии каждого ребенка.
- 2.5. Содействие созданию условий для полноценного труда и сохранению психологического здоровья педагогов, членов администрации Предуниверсария.
- 2.6. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития человека на каждом возрастном этапе.
- 2.7. Оказание помощи детям, подросткам, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях.
- 2.8. Консультирование родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания детей, создания благоприятного семейного микроклимата.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Вся работа службы осуществляется по следующим направлениям:
 - психологическая профилактика;
 - психодиагностика;
 - развивающая и коррекционная работа;
 - консультативная работа;
 - профориентационная работа.
- 3.2. Изучение психологических особенностей обучающихся.
- 3.3. Выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении обучающегося и оказание ему психологической поддержки.
- 3.4. Взаимодействие с педагогами, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи обучающимся.
- 3.5. Проведение психологических диагностик различного профиля и предназначения.
- 3.6. Составление психолого-педагогических заключений по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития обучающихся.



ФГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Положение о
психологической службе
Центра довузовского образования
«Медицинский предуниверсарий»

СО 5.008.37-00.2017

- 3.7. Определение факторов, препятствующих развитию личности обучающихся, и принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).
- 3.8. Участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности обучающихся.
- 3.9. Осуществление психологической поддержки творчески одаренных обучающихся, содействие их поиску и развитию.
- 3.10. Формирование психологической культуры обучающихся, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих.
- 3.11. Ведение документации по установленной форме и использование ее по назначению.
- 3.12. Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

- 4.1. Работник психологической службы Предуниверсария имеет право:
- 4.1.1. Определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий Предуниверсария.
- 4.1.2. Формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ.
- 4.1.3. Отказываться от выполнения распоряжения администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат принципам или задачам его работы, определенным настоящим Положением.
- 4.1.4. Знакомиться с документацией Предуниверсария, обращаться с запросами в медицинские учреждения.
- 4.1.5. Участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий, решающих судьбу детей. В случае несогласия с принятым решением обратиться в вышестоящую инстанцию и довести свое мнение.
- 4.1.6. Участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности, проводить в учебном учреждении групповые и индивидуальные психологические исследования и эксперименты для исследовательских целей, выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах и пр.



ФГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Положение о
психологической службе
Центра довузовского образования
«Медицинский предуниверсарий»

СО 5.008.37-00.2017

4.1.7. Обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам профессионального самоопределения школьников и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

4.2. Работник психологической службы Предуниверсария обязан:

4.2.1. Руководствоваться соответствующими директивными и нормативными документами РФ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность службы.

4.2.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.

4.2.3. Знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

4.2.4. Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работы лицам, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

4.2.5. В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.

4.2.6. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим.

4.2.7. Оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем.

4.2.8. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом Предуниверсария.

4.3.9. По запросам администрации подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания детей.

4.3.10. Выполнять распоряжения администрации Предуниверсария, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.



ФГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Положение о
психологической службе
Центра довузовского образования
«Медицинский предвуниверсарий»

СО 5.008.37-00.2017

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Для психологической службы Предвуниверсария обязательными являются следующие документы:

- Перспективный план работы психолога на год, утвержденный директором Предвуниверсария;
- План работы на неделю;
- Отчет о проделанной работе за неделю;
- Отчет о проделанной работе за учебный год.